

Die **N&H Technology GmbH** ist ein führendes Handels- und Dienstleistungsunternehmen für Industrieprodukte rund um Bedienoberflächen mit dem Fokus auf technischer Beratung und Engineering. Unser Portfolio umfasst elektromechanische und elektronische Komponenten und Module. Zu unserem Kundenkreis gehören u.a. namhafte deutsche und internationale Firmen der Automobilindustrie, Medizintechnik, Industrieautomation und weiterer Branchen. Unsere Lieferanten sind hoch spezialisierte Fachunternehmen überwiegend in Fernost. Um dem stetigen Wachstum unseres Unternehmens gerecht zu werden, suchen wir **ab sofort in Vollzeit** einen/eine

Personalsachbearbeiter/in (m/w/d)

Ihre Aufgaben

Als Personalsachbearbeiterin bei N&H Technology übernehmen Sie eigenverantwortlich das breit gefächerte Aufgabengebiet aller HR-relevanten Abläufe und sind der vertrauensvolle Ansprechpartner für unsere Mitarbeiter.

- Personaladministration mit allen dazugehörigen Aufgaben
- Durchführung der Lohn- und Gehaltsabrechnung unter Beachtung der arbeits-, steuer- und sozialversicherungsrechtlichen Vorschriften
- Durchführung des gesetzlichen Melde- sowie Bescheinigungswesens
- Korrespondenz mit Mitarbeitenden, Behörden, Versicherungen etc.
- Monatliche DEÜV, Abstimmung der gebuchten Konten für Überleitung an FiBu
- Bewerbermanagement inklusive der Stellenausschreibung
- Pflege des Zeitwirtschaftssystems

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung zum/zur Steuerfachangestellten* bzw. Kaufmann/Kauffrau* für Büromanagement mit Schwerpunkt Personal oder Ausbildung zum/zur Personalfachkaufmann/-frau*
- Mehrjährige Erfahrung in der Entgeltabrechnung und Personalbetreuung
- Sehr gute Kenntnisse im Steuer- und Sozialversicherungsrecht
- Kenntnisse im Arbeitsrecht sind von Vorteil
- Versiert im Umgang mit MS Office und gute Kenntnisse in Abrechnungssystemen DATEV
- Sie arbeiten engagiert, strukturiert und gewissenhaft mit der notwendigen Verschwiegenheit.
- Hohe Affinität für Digitalisierung und Prozessoptimierung

Wir bieten Ihnen

- ein Arbeitsverhältnis in einem motivierten und professionellen Team mit vielseitigen Aufgabenbereichen und flachen Hierarchien
- Entwicklungsmöglichkeiten und geförderte Weiterbildungen
- Mitgliedschaft im Fitnessstudio im Rahmen der betrieblichen Gesundheitsförderung
- Mitarbeiter-Bonuscard
- Eine umfangreiche betriebliche Altersvorsorge
- Teamevents
- Kostenlose Getränke (Wasser und Kaffee)

Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen mit Lichtbild, Gehaltswunsch und frühestem Eintrittstermin (bevorzugt per Email) schicken Sie bitte an:

Frau Therese Kondratowicz / personal@nh-technology.de